

DIPLOMATERVEZÉS**2020/21. TAVASZI FÉLÉV****AZ OSZTATLAN KÉPZÉS TERVEZÉSI (BMEEPUITD01) ÉS A MŰSZAKI (BMEEPUISD01) SZAKIRÁNYÁN**

Jelen DIPLOMATERVEZÉS tantárgyi leírás 2021. február 1-én készült és az akkor érvényben lévő oktatásra vonatkozó BME és kari előírásokat veszi figyelembe, mely szerint a Diplomatervezés tárgyak online konzultációval lesznek lebonyolítva. Természetesen a járványhelyzet, valamint a felsőbb szintű utasítások függvényében a kiírás egyes pontjai változhatnak, melyről írásban tájékoztatunk benneteket.

A DIPLOMATERVEZÉSRŐL

A diplomatervezés az egyetemi évek első – hivatalosan is – önálló tervezési feladata, melynek célja az, hogy a hallgató bizonyítsa az egyéni koncepcióalkotásra és építészeti alkotásra való rátermettségét. Ennek megfelelően a tervezési félévet nem korrektor, hanem konzulens segíti. A féléves munkát több közös konzultáció, tervbemutatás is kiegészíti, hiszen a végső cél a diplomavédésre – vagyis egy bizottság előtti tervbemutatásra és a terv megvédésére – való felkészítés.

A tantárgy érdemjeggyel zárul. A „Diplomatervezés” c. tárgy teljesítése az abszolutórium megszerzésének feltétele. Az osztályzatot a hallgatói információs rendszerbe be kell vinni a Tanulmányi Ügyrend szerint.

Az Urbanisztika Tanszéken elvárás a tágabb környezet, a település adottságainak, problémáinak, lehetőségeinek feltárása során kialakított építészeti programalkotás, és az ebből kiinduló, komplex szemléletű építészeti formálás.

Időbeosztás:

Minden prezentáció: személyes jelenléttel vagy online, melyről az alkalom előtt néhány nappal küldünk tájékoztatást

Jelentkezések meghirdetése a vitrinekben és a honlapon:	2021. január
Jelentkezések pontosítása, hallgatói jelentkezések lezárása:	2021. február 7-ig
Félévindítás – első alkalom:	2021. február 4. 9.00
Tanszéki tervbemutatás 1: Helyszín, program véglegesítés:	2021. február 17. (szerda) 9.00
Tanszéki tervbemutatás 2: Tanszéki konzultáció:	2021. március 10. (szerda) 9.00
Tanszéki tervbemutatás 3: Diplomavázlatterv:	2021. március 25. (csütörtök) 9.00
Tanszéki tervbemutatás 3: Diplomavázlatterv pótlás:	2021. április 14. (szerda) 9.00
A TANTÁRGY FÉLÉV VÉGI TERVBEADÁSA (digitális):	2021. május 14. (péntek), 12.00
A tantárgy félév végi tervbeadása - pótlás (digitális):	2021. május 21. (péntek), 12.00
DIPLOMATERV TABLÓK BEADÁSA A VÉDÉSRE: (nyomtatott portfólió és digitális tervlapok)	2021. június 7. (hétfő)

Diplomavédés: 2021. június 21. – július 2.

Diploma konzulensek

A diplomamunka készítését témavezető (konzulens) irányítja. Témavezető a kar főállású oktatója ill. kutatója, aki tanársegédi, adjunktusi, docensi vagy egyetemi tanári beosztásban van. Témavezető külső szakember is lehet, de ez utóbbi esetben belső konzulensre is fel kell kérni, aki az adminisztratív teendőket látja el. Külső szakember a tanszékvezető felkérésére válhat konzulensre. Előfeltétel a DLA fokozat, vagy díj, vagy eredményes pályázati szereplés. A belső konzulensre a belső témavezetővel azonos feltételek vonatkoznak.

A BME Urbanisztika Tanszék konzulensei:

ALFÖLDI György DLA, BENKŐ Melinda PhD, FENES Tamás DLA, FONYÓDI Mariann PhD, PÁLFY Sándor DLA, SZABÓ Árpád DLA, VÖRÖS Tamás DLA, WETTSTEIN Domonkos PhD,

Az egyes diplomatervet konzultáló oktatók maximum 5 diplomázó hallgató jelentkezését fogadhatják el! A hallgatóknak 2021. február 7-ig kell jelezniük jelentkezési szándékukat az egyes oktatóknak és a tárgyfelelősnek! A létszám feletti és a határidő után jelentkező hallgatók konzulenseiről a tanszékvezető és a tárgyfelelős együttesen dönt a regisztrációs hét végéig!

Diplomatémák meghirdetése

A diplomatervezés témakiírása két módon lehetséges:

- a) A tanszékvezetők hirdetik meg témáikat. A kiírást a diploma félévet megelőző vizsgaidőszak második hetében hozza nyilvánosságra a tanszék.
- b) Alaposan indokolt esetben a hallgató készíthet saját témakiírást. A témakiírást a szorgalmi időszak második hetének végéig jóváhagyatja.

A kiírásokat a tanszékvezető hagyja jóvá. A témakiírástól eltérni csak tanszékvezetői engedéllyel lehet, mely eltérést a hallgató kezdeményezheti.

Minden hallgatónak, aki a tárgyat a Neptun-ban felvette tervezési naplót kell vezetnie, mely az elvégzett munka alátámasztását szolgálja.

A félév menete – tervbemutatók

A tanszéki tervbemutatókon a részvétel kötelező!

Helyszín, program véglegesítés:

Helyszín, írott részletes helyiségprogram, téma véglegesítése, első vizsgálatok. A tervbemutatóon projektor használható, melyet a tanszék biztosít. Ezen tervbemutató után a programtól eltérni csak tanszékvezetői engedéllyel lehet, de minden más – vizsgálatok, koncepcióvázlatok – á továbbfejleszhetőek.

A programot egy a tanszék által előkészített mintanyomtatványra kell a hallgatónak elkészítenie, melyet a tanszékvezető a tervbemutatóval egyidőben jóváhagy vagy annak változtatását javasolja.

Tanszéki konzultáció:

Közös konzultáció, ahol minden tervet a konzulensen kívül legalább a tanszék egy diplomát konzultáló oktatója véleményez.

Kötelező tartalom: a koncepció megértéshez szükséges részletezettséggel tartalmazzon minden munkarészt, amely a tervezett épület lényeges rendeltetési, építészeti és műszaki megoldásainak megítéléséhez elegendő (helyszínrajz, alaprajzok, a megértéshez szükséges számú metszet, összes homlokzat).

Vázlattevő védés:

A vázlattevő értékelése a Diplomatervezés tárgyat meghirdető tanszék hatásköre. Az értékelést egy tanszéki bíráló bizottság végzi, melynek minimális létszáma 3 fő. A bizottság szavazati jogú elnöke a tanszékvezető, további szavazati jogú tagjai a tanszék doktori fokozattal rendelkező főállású teljes munkaidős oktatói, kutatói, tanácskozási jogú tagja a hallgató konzulense. Specializáció esetében a bizottság további szavazati jogú tagja az adott specializációt vezető tanszék konzulense. Az elnök a bizottságba felkérhet külsős tagot is tanácskozási joggal. A külsős tagra vonatkozóan a jelen szabályzat 1. pontjában leírtakat kell figyelembe venni. A bizottság az értékelés eredményét egyszerű többségi szavazattal hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a bizottság elnökének szavazat

dönt. A hallgató bemutatja a témakiírásban foglalt program részletezését és tervezett megvalósítását. A program ekkor már nem módosítható, csak kivételes esetben, hallgatói kérésre a tanszékvezető egyedi hozzájárulásával.

A vázlattevő „megfelelt” vagy „nem megfelelt” minősítést kaphat, melyet dátummal és esetleges kiegészítő megjegyzéssel rá kell vezetni a kísérőlapra. A vázlattevő bemutatásakor a jelölt részletes szóbeli értékelést kap.

„Nem megfelelt” minősítésű vázlattevő esetén egyszeri pótlásra kell lehetőséget biztosítani legkésőbb a szorgalmi időszak 12-ik hetéig.

A hallgató megjelöli, hogy mely műszaki szakági munkarészt szeretné részletesen kidolgozni. Ezzel az információval kiegészül a témakiírás (a vázlattevő minősítésével együtt rá kell vezetni a témakiírásra).

Tervbeadás / A „Diplomatervezés” c. tárgy lezárása:

A diplomatervet a kari munkarendben meghirdetett időpontig kell leadni értékelésre. A Diplomatervezés tantárgy teljesítéséhez diplomaterv diplomavédéshez előírt kötelező műszaki tartalmából az alábbi munkarészek hiányozhatnak:

- a) látványtervek, makettek (csak amennyiben lesz lehetőség személyes jelenléti diplomavédésre)
- b) a vázlattevő bemutatásakor választott részletesen kidolgozandó szakági munkarész terv fejezeteiből azon munkarészek, amelyek későbbi kidolgozása nem befolyásolja a Diplomatervezés c. tárgy keretében beadott diplomaterv műszaki tartalmát

A terveket a vizsgaidőszak második hetének végéig a vázlattevéi tanszéki bíráló bizottság szavazati jogú tagjai közül az elnök és legalább egy tag, a konzulens és az összes szakági konzulens önállóan, érdemjeggyel értékelik. Az értékeléshez a diplomázató tanszéknek biztosítani kell a teljes tervcsomag megtekinthetőségét az összes érintett számára, mely lehet online vagy papír alapú is.

A tantárgy osztályzata az egyes munkarészek osztályzatainak súlyozott átlaga: építészet 0,6-os súllyal, műszaki szakágak 4×0,1-es súllyal.

A tárgy teljesítése az abszolutórium megszerzésének feltétele.

A terveket ebben a fázisban digitálisan kell beadni, egy a tanszéki tantárgyfelelős által megjelölt tárhelyre való feltöltéssel. Beadandók: 5 db összefűzött pdf fájl (építészet tervek + 4 db szakági)

Tervek konzultációja a távoktatási formák használatával:

A diplomatervek online konzultációjára vonatkozó Kari protokoll továbbra is érvényes. Az ott ismertetett rendszer szerint kell a konzultációkat lefolytatni, vagyis személyes konzultáció esetén is kötelező a fájlok előzetes feltöltése és a tervezési napló vezetése.

Személyes konzultáció esetén előzetes időpont egyeztetés kötelező!

Tervbeadás:

A végleges építész tervlapok elkészítésének időpontja. Aki a határidőt elmulasztja, védésre nem bocsátható.

A tanszékre benyújtott diplomatervet a védelem előtt a tanszéki bíráló bizottság előzetesen elbírálja, e bizottságnak az építész konzulens (témavezető) is tagja. A bizottság által védésre alkalmatlannak ítélt diplomatervet a jelölt a diplomabizottság előtt nem védheti meg.

Diplomavédés:

A diplomaterv megvédése a kar vezetése által kijelölt záróvizsga bizottság előtt a kari diplomakövetelmények 7. pontja szerint történik.

A diplomaterv tartalmi és formai követelményei a kari diplomakövetelmények 11. pontjában szerepelnek.

A tárgy egységes kari követelményei elérhetőek a dékáni hivatal honlapjának szabályzatok menüpontja alatt (<https://www.epitesz.bme.hu/egyetemi-kari-szabalyzatok-utasitasok-tajekoztatok>).

Budapest, 2021. január hó

Szabó Árpád
tanszékvezető
szabo.arpad@urb.bme.hu

Vörös Tamás
tárgyfelelős
voros.tamas@urb.bme.hu
30 542 6747

BME Építészmérnöki Kar			Urbanisztika Tanszék		
A tárgy neve: Diplomatervezés			Tárgykód:		
A tárgy angol neve: Diploma project, studio			BME EP UI 900		
Ellenőrzési forma:	záróvizsga	Kreditpont: 30	Mintatanterv szerinti helyzet:	10. félév	
Előadó:	Szabó Árpád DLA		Évfolyamfelelős:	Vörös Tamás DLA	

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Tárgy felvételének feltételei:	<ul style="list-style-type: none"> – A tárgy bejegyzése az indexbe. – A tárgy felvétele a NEPTUN rendszerben. – Az előtanulmányi rendben meghatározott 270 kreditpont, valamint összes kötelező tárgy teljesítése – Az előtanulmányi rendben meghatározott szigorlatok teljesítése – Jelentkezés tanszéki diploma konzulenshez és a jelentkezés elfogadása
Foglalkozások jellege:	Tervezési konzultációk
Részvételi előírások:	A kari szintű és tanszéki tervbemutatókon a részvétel kötelező.
Félévközi ellenőrzések:	– Tanszéki tervbemutató, valamint diploma vázlatterv kari bemutatása
Határidős feladatok:	– Diploma vázlatterv a 10. oktatási héten
Aláírás feltételei:	<ul style="list-style-type: none"> – A tárgyfelvétel feltételeinek teljesítése. – Diploma vázlatterv megfelelő szintű teljesítése
Vizsgára bocsátás feltételei:	<ul style="list-style-type: none"> – Diploma vázlatterv megfelelő szintű teljesítése – A társkonzulensekkel való konzultáció igazolása az aláírólapon – Jelentkezés a záróvizsgára

TEMATIKA - ÜTEMTERV

oktatási hét	előadás	gyakorlat
1 2021. február 4.		Félév ismertetése, találkozó a konzulensekkel (regisztrációs hét)
2	-	Tervezési konzultáció
3 2021. február 17.	-	Tanszéki programterv bemutatás Tervezési program és helyszín tanszéki bemutatása és elfogadása
4	-	Tervezési konzultáció
5	-	Tervezési konzultáció
6	-	Tervezési konzultáció
7 2021. március 10.	-	Tanszéki közös konzultáció Beépítési koncepció bemutatása és konzultációja
8	-	Vázlatlattervi hét
9 2021. március 25.	-	Vázlatlatterv bemutatás Vázlatlatterv bemutatása az egységes kari követelmények szerint
10	-	Tervezési konzultáció
11 2021. április 14.	-	Vázlatlatterv bemutatás – pótlás Vázlatlatterv bemutatása az egységes kari követelmények szerint
12	-	Diplomaterv készítés
13	-	Diplomaterv készítés
14	-	Diplomaterv készítés
15	-	Diplomaterv készítés
16 2021. május 14.	-	A tantárgy félév végi tervbeadása
2021. május 21.		A tantárgy félév végi tervbeadása - pótlás
2021. június 7.		Diplomaterv és építészeti tanulmány beadása
2021. június 21. – július 2.		Diplomavédés

Rövid tárgyleírás:

A diplomatervezés az egyetemi évek első – hivatalosan is - önálló tervezési feladata, melynek célja az, hogy a hallgató bizonyítsa az egyéni koncepcióalkotásra és építészeti alkotásra való rátermettségét. Ennek megfelelően a tervezési félévet nem korrektor, hanem konzulens segíti. A féléves munkát több közös konzultáció, tervbemutatás is kiegészíti, hiszen a végső cél a diplomavédésre – vagyis egy bizottság előtti tervbemutatásra és a terv megvédésére – való felkészítés.

A tárgy részletes követelményeit lásd „A DIPLOMATERV – KÉSZÍTÉS ÉS A ZÁRÓVIZSGA (DIPLOMAVÉDÉS) EGYSÉGES KÖVETELMÉNYEI A BME ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI KARÁN (egyciklusú képzés, ill. MSc-képzés)” című füzetben